

Valtiovarainministeriön ja Tilastokeskuksen välinen tulossopimus vuodelle 2021

sekä ennakkolliset tavoitteet vuosille 2022-2024

Sisältö

1.	Tilastokeskuksen strategia ja toimintaympäristön muutokset.....	3
2.	Yhteiskunnallinen vaikuttavuus	4
3.	Toiminnallinen tuloksellisuus	5
3.1.	Toiminnallinen tehokkuus	5
3.1.1.	Tuottavuus	5
3.1.2.	Taloudellisuus.....	5
3.1.3.	Kannattavuus ja kustannusvastaavuus.....	5
3.2.	Tuotokset ja laadunhallinta.....	6
3.2.1.	Suoritteet ja julkishyödykkeet	6
3.2.2.	Palvelukyky ja laatu	6
4.	Tavoitteiden saavuttamiseen liittyvät hankkeet.....	7
5.	Henkilöstövoimavarojen kehittäminen ja hallinta.....	8
6.	Rahoitus	9
7.	Sopimuksen voimassaolo ja seuranta.....	10
8.	Allekirjoitukset.....	11
	Liite: Muut seurattavat mittarit ja kehityskohteet.....	12

1. Tilastokeskuksen strategia ja toimintaympäristön muutokset

Tilastokeskuksen perustehtävä on laatia yhteiskuntaoloja koskevia tilastoja ja kehittää kansallista tilastotoimea yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa. Tilastokeskuksen strategiset syksyllä 2020 päivitettyt päätavoitteet ovat

- tuotamme uudistuvia ilmiölähtöisiä tietosisältöjä käyttäjien tarpeita ennakoiden
- rakennamme ja ylläpidämme kestävästä tietoekosysteemiä

Kahta päätavoitetta täsmennetään neljän alatavoitteen avulla, jotka ovat

- tilastotoimen pelinrakentaja: vastaamme yhteiskunnan ja tutkimuksen keskeisiin tietotarpeisiin
- dynaaminen tiedontuottaja: uudistamme tuotantoa ja palveluita ennakoivasti yhteistyössä muiden kanssa
- Suomen digitaalinen pulssi: olemme tilannekuvan raportoija ja analysoija
- tietoyhteiskunnan navigaattori: olemme tilastojen ja tietojen käytön suunnannäyttävä

Hallinnonalan toimintaympäristö

Koronakriisin taloudellisesta heikentämisestä, globalisoituneesta ja digitalisoituvassa maailmassa suomalaisen yhteiskuntaan vaikuttaa neljä keskeistä kehityskulkua:

- Ilmastonmuutoksen hillintä
- Väestön ikääntyminen vähentää talouden työpanosta ja lisää julkisia menoja
- Maailmantalouden muutokset vaikuttavat merkittävästi Suomen talouden kasvuun
- Yhteiskunnan digitalisoituminen etenee ja sen vaikutus näkyy laajasti kaikilla sektoreilla. Samalla globaali kilpailu voimistuu.

Tilastokeskus tuottaa puolueettomia ja riippumattomia tilastokuvauksia. Lähes vuosikymmenen mittaisen EU-tasoisesta valmistelusta tuloksena laajat yrityksiä ja henkilöitä koskevat asetuskokonaisuudet astuvat voimaan 2021. Ympäristö-, energia- ja päästötaloustietoa koskeva asetuskokonaisuus on myös kehittynyt ja laajentunut niin, että tarvitaan merkittäviä muutoksia niin tietojärjestelmiin kuin tilastotuotannon sisältöön. Kansallisista tarpeista esiin nousee erityisesti Sote- ja maakuntauudistus. Tiedonhallintalain toimeenpano on tilastotuotannon kannalta vaativaa ja työllistävää.

Korona on lisännyt paineita hyvin nopean tiedon tuottamiseen. Tämä edellyttää myös uusien aineistojen ja tilastollisten menetelmien käyttöönottoa, mitä on jo aloitettu. Toisaalta tilastotuotannossa nopeus on riski julkistusten oikea-aikaisuuden ja virheettömyyden kannalta. Tilastotuotannon laadun varmistaminen ja parantaminen on viraston laadunhallinnan tavoite. Asiakaspalautteen mukaisesti tavoitteena on myös tutkijapalveluiden aineistopalvelujen merkittävä nopeutus. Uusien aineistojen saatavuuden parantamiseksi on aloitettava tilastolain ja tilastokeskusta koskevan asetuksen uudistaminen.

2. Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Tavoitteet vuoden 2021 talousarvioesityksessä

Toimialan yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet mittareineen	Yhteiskunnallisia vaikuttavuustavoitteita tukevat TAE:n lukutavoitteet	Toiminnallisen tuloksellisuuden mittarit ja alustavat tavoitteet TAE:n toimintamomentilla 2021
28. VM:n hallinnonala	30. Tilastotoimi, taloudellinen tutkimus ja rekisterihallinto	01. Tilastokeskus
<p>Taloudellisesti kestävä julkinen talous</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kestävyyssvaje pienenee - Valtionhallinnon nettorahoitusvarat / BKT-suhte nousee - Julkisyhteisöjen velkaantumisaste alenee, % BKT:sta - Verovaje on alhainen <p>Sosiaalisesti kestävä talouskasvu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Työllisyysaste nousee - Tuloerot pienenevät 	<p>Tilastot, tietoaineistot, tutkimukset ja palvelut ovat luotettavia ja relevantteja</p> <p>Tutkimustoiminta tukee päätöksentekoa, joka vastaa Suomen kansantalouden tärkeimpiin haasteisiin</p>	<p>Tilastot, joista julkaisuja vuoden aikana, alustava TAE-tavoite 145 kpl, tulossopimustavoite 139 kpl</p> <p>Toimeksiantopalvelujen määrä (yli 500 euroa), 1000 kpl</p> <p>Oikea-aikaisten julkistusten osuus 99 %</p> <p>Virheettömien julkistusten osuus 98 %</p> <p>Tutkijapalvelujen käyttöluupahakemusten määrä, 540 kpl (Tuotokset ja laadunhallinta)</p>
<p>Valtionhallinto toimii hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valtionhallinto toimii kansalaislähtöisesti - Julkisen hallinnon digitalisaatiokehitys ja hyvä tiedonhallinta tehostavat ja parantavat julkisia palveluita 	<p>Kansalaisten ja yritysten asiointi julkishallinnon kanssa on entistä sujuvampaa ja asiakaslähtöisempää</p>	<p>Tuotantokulut tilastoa kohti, alustava TAE-tavoite 382 000 e, tulossopimustavoite 423 000 e</p> <p>Maksullisen palvelutoiminnan kustannusvastaavuus 100 %</p> <p>Verkossa tai automaattisella raportoinnilla vastanneiden osuus vastanneista yritystiedonkeruissa 98 %</p> <p>Verkossa tai automaattisella raportoinnilla vastanneiden osuus vastanneista henkilötiedonkeruissa 42 % (Toiminnallinen tehokkuus)</p>
	<p>Digitaaliset palvelut lisäävät tietojen hyödyntämistä ja tehostavat julkishallinnon toimintaa</p>	
	<p>Luottamus ja oikeusturva vahvistuvat yhteiskunnassa</p>	

Talousarvioehdotuksen 2021 tavoitteet on asetettu huhtikuussa 2020 ja tulossopimuksen 2021 tavoitteet syksyllä 2020, joten eräissä mittareissa tavoitetaso on muuttunut. Muutokset johtuvat tilastojen yhdistämisistä sekä julkistamiskäytäntöjen muuttumisesta vuonna 2021.

Vaikuttavuuden mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
TK:n tuottamien tietojen luotettavuus, % (Yrityskuvatutkimus)	-	87	-	-	87	-	-
Luottamus&Maine -tutkimuksen yleisarvio (asteikko 1-5)	3,68	-	3,70	3,72	3,74	3,76	3,78
Pääkirjoitusmaininnat, kpl	261	230	240	230	230	230	230

3. Toiminnallinen tuloksellisuus

3.1. Toiminnallinen tehokkuus

3.1.1. Tuottavuus

Tuottavuuden mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Verkossa tai automaattisella raportoinnilla vastanneiden osuus vastanneista yritystiedonkeruissa, %	94	98	-	98	98	99	99
Verkossa vastanneiden osuus vastanneista henkilötiedonkeruissa, %	20	15	-	42	50	60	70

3.1.2. Taloudellisuus

Taloudellisuuden mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Tuotantokulut julkaisevaa tilastoa kohti, 1000 euroa	408	-	384	423	403	392	390
Ydintoimintaan ja sen tukeen käytetyn työajan osuus kokonaistyöajasta, %	61,2	-	60	61	61	62	62

Tuotantokulut julkaisevaa tilastoa kohti kasvavat, koska tilastojen määrä pienenee eräiden tilastojen yhdistämisen vuoksi. Julkaisevien tilastojen määrässä on myös vuosittaista vaihtelua.

3.1.3. Kannattavuus ja kustannusvastaavuus

Kannattavuuden ja kustannusvastaavuuden mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Maksullisen palvelutoiminnan kustannusvastaavuus, %	117	100	113	100	100	100	100
Maksullisen toiminnan tuotot, 1 000 e	7 972	7 700	7 000	7 400	7 700	7 800	7 800
Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuus, %	41	35	35	40	40	40	40
Yhteisrahoitteisen tuotot, 1 000 e	2 227	1 700	2 000	3 000	2 000	2 000	2 000

3.2. Tuotokset ja laadunhallinta

Tilastokeskuksen tavoitteena on täyttää EU-säädösten vaatimukset. Tarvittaessa hyödynnetään de-rogaatioita.

Tavoitteena on ottaa käyttöön Verkko-projektissa kehitetty julkistusjärjestelmä. Julkistusten rakenne muuttuu niin, että ensisijainen julkaisumuoto on tietokantajulkistus, josta lasketaan myös viiveet.

Tietokantajulkistusta yhteydessä julkaistaan yleensä tiedote. Tiedotetta laajemmat katsaukset täydentävät tarvittaessa tiedotetta tai ilmiötä.

3.2.1. Suoritteet ja julkishyödykkeet

Suoritteiden mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Tilastot, joista julkaisuja vuoden aikana, kpl	140	145	145	139	143	145	146
Tiedote ja tietokantajulkistus, kpl (2021–)	-	-	-	571	585	590	595
Tietokantajulkistus ilman tiedotetta, kpl	-	-	-	114	95	100	105
Tilastojulkistukset, kpl (vuoteen 2020 asti)	545	594	600	-	-	-	-
Katsaus, kpl	49	-	54	>36	>35	>35	>35
EU-raportoinnit ja kv.kyselyt, kpl	838	860	860	860	860	860	860
Toimeksiantopalvelujen määrä (yli 500 euroa), kpl	963	1 000	930	1 000	1 000	1 000	1 000
Tutkijapalvelujen käyttöluupahakemusten määrä, kpl	468	530	500	540	550	550	550
Tutkijapalveluiden voimassa olevien käyttöluupien määrä vuoden lopussa, kpl	1 439	-	1 500	1 700	1 900	2 100	2 200

3.2.2. Palvelukyky ja laatu

Palvelukyvyn ja laadun mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Oikea-aikaisten julkistusten osuus, %	95	98	94	99	99	99	99
Myöhästyneiden julkistusten osuus julkistuksista, %	4,4	1	4	1	1	1	1
Virheettömien julkistusten osuus, %	91	97	93	98	98	98	98
Hallinnollisten aineistojen poikkeamien määrä, kpl	-	-	-	0	0	0	0
Vuosijulkistusten julkaisuviive, vk*	43,1	43,7	44,1	tavoitteet	tarkennetaan	myöhemmin	
Neljännesvuosijulkistusten julkaisuviive, vk*	9,4	9,0	9,3	8,6	8,6	8,6	8,6
Kuukausijulkistusten julkaisuviive, vk*	4,7	4,4	4,4	4,3	4,3	4,3	4,3

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Istuntoja Tilastokeskus.fi-palvelussa, 1 000 kpl/kk	407	448	500	550	559	630	680
Tutkijapalveluiden aineistotoimitusten keskimääräinen toimitusaika, pv	99	-	75	65	60	55	50
SISU-mikrosimulointimallin ajantasaisuus: osuus vero- ja etuuslainsäädännön muutoksista, joka toteutetaan SISU-malliin 15/30 työpäivän sisällä lain voimaantulosta / lakitekstin julkaisusta Finlex-palvelussa (kumpi myöhäisempi)	-	-	-	70/90	75/90	75/90	75/90
Mikrosimulointimallin kehittämiseen osoitetaan vähintään 1 htv ja kehittämishankkeiden valinnassa kuullaan mallin käyttäjiä	-	-	-	kyllä	kyllä	kyllä	kyllä
Kouluarvosana käyttäjätyytyväisyyskyselyssä **	-	8,5	-	8,5	-	8,5	-

*Julkistukset muuttuneet, viiveet lasketaan suunnitelluista tietokantajulkistuksista

**käyttäjätyytyväisyyskysely siirtyy vuodelta 2020 vuodelle 2021

4. Tavoitteiden saavuttamiseen liittyvät hankkeet

Hankkeet

Hanke	Mihin tulossopimuksen tavoitteeseen liittyy
Tiedon laatukehikko (2020–2022)	Tiedon laatukehikko on osa VM:n Tiedon hyödyntäminen ja avaaminen hanketta. Tavoitteena on kehittää yhteinen tiedon laatukehikko laatuksittain ja mittareineen julkishallinnon perustietovarantojen laadun parantamiseksi, mikä Tilastokeskuksen kannalta parantaa julkistusten oikea-aikaisuutta ja virheettömyyttä sekä voi nopeuttaa tilastotuotantoa.
Tutkijapalveluiden kehittäminen (2020–2022)	Tavoitteena on parantaa palvelukykyä, joka liittyy tutkijapalveluiden aineistotoimitusten toimitusviiveisiin sekä mikrosimuloinnin kehittämiseen. Mikrosimuloinnin tueksi perustetaan yhteistyöryhmä.
IESS, Integrated European Social Statistics -asetuksen implementointi (2021–)	IESS-asetus tähtää henkilö- ja kotitalouspohjaisten survey-tilastojen modernisointiin. Hanke liittyy EU-säädösten vaatimusten täyttämiseen.
EBS, European Business Statistics -asetuksen implementointi (2021–)	EBS-asetus sisältää aikaisemmin erillään olleet yritystilastoasetukset sekä eräitä uusia vaatimuksia. Hanke liittyy EU-säädösten vaatimusten täyttämiseen.
Päre, energia-, jäte- ja päästötalastojen tietojärjestelmä ja toimintatapa-uudistushanke (2021–2023)	Hankkeen päätavoitteena on varmistaa Tilastokeskuksen kyky suoriutua lakisäätöihin tehtäviin liittyvistä velvoitteista. Hanke liittyy EU-säädösten vaatimusten täyttämiseen.
Varallisuustutkimus, feasibility study (kevät 2021)	Tavoitteena on selvittää mahdollisuus laajentaa sisältöä kattamaan myös lahjat ja perinnöt sekä tuottaa varallisuustutkimus joka toinen vuosi ottaen huomioon tuotantofrekvenssin yhteensovittaminen kv. vaatimusten kanssa.

5. Henkilöstövoimavarojen kehittäminen ja hallinta

Yhteiset henkilöstövoimavarojen mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Henkilötyövuodet	755	751	732	762	740	740	740
- kuukausipalkkaiset	657	646	640	660	640	640	640
- haastattelijat	98	105	92	102	100	100	100
Työtyytyväisyys (VMBaron kokonaisindeksi Y, asteikko 1-5)	3,54	3,65	3,56	3,65	3,70	3,70	3,70
Sairauspoissaolot (työpäivää / htv)	11,3	<11	7,8	< 10	< 10	< 10	< 10
Johtajuusindeksi, (VMBaro, JO)	3,35	3,35	3,38	3,45	3,50	3,50	3,50
Suoraan pääjohtajan alaisten johtajien johtamissopimusten osuus, %	-	-	-	100	100	100	100
Analyysi monipaikkaisen työn potentiaalista viraston työssä 1.6.2021 mennessä	-	-	-	kyllä	-	-	-
Monipaikkaisesti rekrytoidun henkilöstön osuus kaikista rekrytoiduista vuoden aikana, % (seurantamittari)	-	-	-	-	-	-	-
Yhdenvertaisuuden toteuminen työyhteisössä (VMBaro 5.5)	3,83	-	3,87	3,90	3,93	3,96	4,00

Valtion yhteisten HR-tavoitteiden mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Osaamisen kehittäminen							
Strateginen henkilöstösuunnittelu (1-5) *	-	-	2	3	4	4	5
Kokemus oppimisesta ja uudistumisesta (VMBaro 4.1)	3,88	-	3,76	3,9	3,9	4,0	4,0
Liikkuvuuden edistäminen							
Henkilökierrossa olleiden määrä, osuus henkilöstöstä (%)	0	-	0	1	1	1	1
Työnantajakuva							
Työnantajakuva ja arvot (keskiarvo VMBaron kohdista 8.2-8.4)	3,78	-	3,84	3,9	3,9	4,0	4,0

* Strateginen henkilöstösuunnittelu, itsearviointi:

5 = strateginen henkilöstösuunnittelu on virastossa säännöllistä ja ajantasaista sekä osa johtamisprosesseja toimien johdon käytännön työkaluna toiminnan suunnittelussa

4 = strateginen henkilöstösuunnittelu on virastossa säännöllistä ja ajantasaista

3 = viraston henkilöstösuunnittelu on strategista

2 = virastolla on henkilöstösuunnitelma

1 = virastolla ei ole henkilöstösuunnitelmaa

Muut henkilöstövoimavarojen mittarit

Mittari	Toteuma 2019	Tavoite 2020	Arvio 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024
Lyhyet 1 – 3 pv sairauspoissaolot (pv/htv)	4,2	4	4	4	4	4	4
Sairaspoissaolot: kuukausipalkkaiset, työpäivää/htv	8,4	<8	6	<7,5	<7,5	<7,5	<7,5
Sairaspoissaolot: haastattelijat, kalenteripäivää/hlö	21,9	<20	17	<18	<18	<18	<18
Varsinaisten määräaikaisten %-osuus	10,1	5	10	7	7	7	7
Innovointikyvykkyyksiindeksi (VMBaro, IN)	3,69	-	3,62	3,7	3,7	3,8	3,8
Työyhteisöindeksi (VMBaro, TY)	3,79	-	3,86	3,9	3,9	3,9	3,9

6. Rahoitus

Rahoitus

28.30.01 1000 euroa	Toteuma 2019	Talous-arvio 2020	Arvio 2020	Arvio 2021	Arvio 2022	Arvio 2023	Arvio 2024
Henkilöstökulut	43 593	43 100	43 100	44 900	43 700	43 600	43 600
Toimitilavuokrakulut	3 015	3 200	3 100	3 100	3 100	2 500	2 500
Palvelujen ostokulut	11 661	11 400	10 600	12 800	12 800	12 800	12 800
Muut kulut	2 498	2 000	1 350	1 500	1 500	1 500	1 500
Investointimenot	24	0	0	0	0	0	0
Bruttomenot	60 791	59 700	58 150	62 300	61 100	60 400	60 400
Maksullisen toiminnan tuotot	8 277	8 200	7 000	7 400	8 000	8 000	8 000
Muut tuotot	2 467	2 300	2 150	3 100	2 000	2 000	2 000
Bruttotulot	10 744	10 500	9 150	10 500	10 000	10 000	10 000
Nettokäyttö/-käyttöarvio	50 047	49 200	49 000	51 800	51 100	50 400	50 400
Siirtynyt/siirretty	7 155	4 898	5 951	5 528	4 660	4 288	2 913
Tilinpäätös/TA/TAE/kehys	48 843	47 955	48 577	50 932	50 728	49 025	49 025
Käytettävissä yhteensä	55 998	52 853	54 528	56 460	55 388	53 313	51 938
Siirtyy seuraavalle vuodelle	5 951	3 653	5 528	4 660	4 288	2 913	1 538

Toimitilavuokrakulut on arvioitu siten, että vuonna 2023 luovutaan osasta tiloja.

Virasto laatii 1.6.2021 mennessä suunnitelman siitä, millä tavalla se toteuttaa uutta hankintastrategiaa omassa toiminnassaan.

7. Sopimuksen voimassaolo ja seuranta

Sopimus on voimassa vuoden 2021 loppuun. Sopimusta voidaan tarkistaa, jos olosuhteiden muutoksista aiheutuu tarkistustarpeita, joita ei tätä sopimusta tehtäessä ole voitu ottaa huomioon.

Tilastokeskus toimittaa vuosittain toteumaraportin ensimmäiseltä vuosipuoliskolta valtiovarainministeriölle elokuun loppuun mennessä. Koko vuoden raporttina toimiva tilinpäätösasiakirja, joka sisältää toimintakertomuksen, toimitetaan valtiovarainministeriölle välittömästi sen valmistuttua. Tilinpäätösten tulee valmistua viimeistään 28.2.

Tavoitteiden toteutumista tarkastellaan erikseen sovittavissa tulosohtauskokouksissa, jotka pidetään kaksi kertaa vuodessa ministeriön koolle kutsumina hallinnonalan suunnittelun ja seurannan aikataulujen mukaisesti.

Tilastokeskus vie suunnittelun ja seurannan asiakirjat nettisivulleen sekä tulostavoite- ja toteumatiedot valtion tulostietojärjestelmään Valtiokonttorin antaman määräyksen VK 540/03/2010 mukaisesti (Suunnittelun ja seurannan asiakirjojen sekä tuloksellisuustietojen julkaiseminen Valtion raportointipalvelussa).

8. Allekirjoitukset

Helsingissä 16. päivänä joulukuuta 2020

Valtiovarainministeriö

Tilastokeskus

Sirpa Paatero
Kuntaministeri

Marjo Bruun
Pääjohtaja

Päivi Nerg
Alivaltiosihteeri

Pasi Henriksson
Ylijohtaja, mahdollistajapalvelut

Liite: Muut seurattavat mittarit ja kehityskohteet

Seurattavat mittarit

Seurantakohde / Mittari	Toteuma 2019	Arvio 2020	Arvio 2021	Arvio 2022	Arvio 2023	Arvio 2024
Huononeliöt henkilötyövuotta kohden, m ² /htv	14,9					
Toimistopaperin kulutus (A4), ostomäärä riiseinä	1 300					
Energiankulutus, MWh	2 802					
Yrityksille aiheutunut tiedonantorasitus, htv	148					
Tutkijapalveluiden aineistotoimistusten kokonaiskesto, mediaani päivinä						
- Kuolemansyyaineisto	43	49	<45			
- Räätelöidyt aineistot / etäkäyttö	207	343	<270			
- Räätelöidyt aineistot / luovutus	282	164	ei toteuteta enää			
- Tunnisteelliset aineistot	140	75	<60			
- Valmisaineistot	84	79	<25			
- Palveluaineistot	15	31	<15			
Kokeellisten tilastojen määrä, kpl	6	9	11			
Kokeellisten tilastojen julkistusten määrä, kpl	21	36				
Ostolaskukäsittelyn automatisaatioaste, %	25	40				
Etätöön osuus viraston kokonaistyöajasta, %						
Eurostatin arviot yritystilastoista*						
- Lyhyen aikavälin tilastot (STS)	VG					
- Rakennetilastot (SBS, liitteet 1–4 ja 8)	VG					
- Rakennetilastot, yritysdemografia (SBS, liite 9)	VG					
- Yritysrekisteri	99/100					
- Teollisuuden hyödyketilasto	VG					
- Ulkomaiset tytäryhtiöt Suomessa	G					
- Suomalaiset tytäryhtiöt ulkomailla	VG					
- Maksutase	good/ excellent					
Työn sisältö ja vaikuttamismahdollisuudet (keskiarvo VMBaron kohdista 2.1-2.4)	3,92	3,89				

*Arviointiasteikko: VG=very good, G=good, P=poor, N=missing (maksutase: paras arvio on excellent)